### ЗАЯВКА

**на участие в областном конкурсе «Лучшие практики наставничества Вологодской области»**

Прошу включить в число участников конкурса «Лучшие практики наставничества Вологодской области» в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Раздел | Комментарий |
| 1. | Номинация в Конкурсе | *Указывается один из предложенных ниже вариантов:*  *Наставничество в области повышения производительности труда;*  *Наставничество в профессиональном самоопределении;*  *Наставничество в профессиональном развитии молодежи;*  *Наставничество в области прорывных технологий* |
| 2. | Название юридического лица | *Полное наименование юридического лица (организации-участника), подавшего Заявку с указанием организационно-правовой формы* |
| 3. | Основной вид деятельности юридического лица в соответствии с ЕГРЮЛ |  |
| 4. | Ф.И.О., должность наставника (группы наставников) | *Ф.И.О. наставника (работника организации-участника)*  *с приложением фотографии наставника для возможной публикации (портретные фото)* |
| 5. | Контактная информация информация (организации-участника, контактного лица) | *Номер телефона, адрес электронной почты и почтовый адрес организации-участника.*  *Номер телефона, адрес электронной почты и Ф.И.О. контактного лица организации-участника* |
| 6. | Название практики наставничества | *Указывается название практики наставничества*  *(например: Наставничество для проходящих практику, Наставничество для молодых специалистов / для новых работников, Наставничество для передачи ключевых знаний и навыков работникам, Наставничество для назначаемых на должности начального звена управления, Наставничество для назначаемых на должности среднего звена управления и др.)* |
| 7. | Предпосылки для запуска  практики наставничества | *Описание исходной ситуации, почему был необходим запуск практики наставничества* |
| 8. | Цели и задачи практики наставничества | *Цели практики наставничества – ожидаемое и достижимое улучшение ситуации, с указанием проблемы, решаемой с применением практики наставничества.*  *Задачи практики наставничества – конкретные, поддающиеся измерению результаты практики наставничества, которые необходимо достичь* |
| 9. | Целевая аудитория практики наставничества | *Группа работников, на которую направлена практика наставничества. Причина выбора этой целевой аудитории* |
| 10. | Суть практики наставничества, ключевая идея | *Коротко описывается суть практики наставничества, ключевая идея, лежащая в ее основе; предмет наставничества (что именно передает наставник наставляемой аудитории, суть взаимодействия, например, передача знаний и навыков, развитие карьеры, профессиональное развитие и т.д.)* |
| 11. | Стадия реализации практики наставничества | *Выбрать один из предложенных ниже вариантов:*  Базовый уровень (п*рактика прошла апробацию, сформированы группы людей, основным делом которых станет развитие, реализуется план по переводу практики в регулярную деятельность),*  Развитие (*практика переведена в регулярную деятельность, оформлена в соответствующих локальных и методических документах, проведено информирование/инструктаж/обучение)*  Стабилизация *(практика используется в регулярной деятельности более 6 (шести) месяцев)*  Подтвержденная эффективность (н*акоплены фактические данные по показателям, подтверждающим эффективность практики, практика готова к тиражированию внутри и вне организации-участника)*  Возможность тиражирования и масштабирования (о*ценка пригодности практики для адаптации, распространения  и внедрения в деятельности других организаций; возможность масштабирования практики (возможность увеличения количества участников без ухудшения качества получаемого результата)* |
| 12. | Использованные материалы методики и инструменты | *Методики и инструменты, положенные в основу и использованные в практике наставничества (обучение на рабочем месте, изучение опыта, анализ ошибок, тренинги, стажировки и др.)* |
| 13. | Ресурсы, использованные для практики наставничества | *Указывается бюджет, выделенный на реализацию практики наставничества, численность работников и степень их занятости в реализации практики наставничества, указывается, привлекались ли внешние подрядчики, перечисляются использованные автоматизированные системы и т.д.* |
| 14 | Этапы реализации практики наставничества | *Пошаговое описание реализации практики наставничества (описывается проделанная работа, в том числе какие мероприятия и в какие сроки проводились, перечень использованных инструментов внедрения практики наставничества, проведенные исследования с перечнем использованных инструментов, каналы и форматы коммуникаций и т.д.)* |
| 15. | Результат практики наставничества | *Указываются достигнутые результаты (ключевые отслеживаемые показатели в соответствии с поставленными целями и задачами) для организации-участника, для наставника, для наставляемых (с выделением критериев эффективности, методов измерения эффективности, ссылкой на источники данных; например, прирост по показателям до и после реализации практики наставничества и т.д.).*  *Указываются эффективность переданных ключевых знаний и навыков, наличие учебно-методических материалов, позволяющих хранить и распространять ключевые знания и навыки, сколько и каких по теме практики наставничества проведено семинаров, видеокурсов. Проводились ли тесты по теме практики наставничества, заполнялись ли чек-листы и т.д. - какие и с какими результатами (с указанием успешности прохождения).*  *Позволила ли практика наставничества закрепить и углубить полученные теоретические знания и овладеть необходимыми навыками и умениями и т.д.* |
| 16. | Уникальность практики | *Указывается наличие уникальных, не применявшихся в организации-участнике до начала реализации данной практики наставничества элементов, механизмов реализации практики, которые выделяют ее среди других практик наставничества в данной номинации, в том числе:*  *содержит ли практика наставничества только уже применявшиеся организацией-участником до начала реализации данной практики наставничества элементы, механизмы реализации практики наставничества, какие элементы, механизмы реализации практики наставничества, не применявшиеся организацией-участником до начала реализации данной практики наставничества, содержит практика наставничества* |
| 17. | Возможность тиражирования | *Указывается какой потенциал имеет практика наставничества для внедрения в других организациях отрасли, возможность ее внедрения в других отраслях* |
| 18. | Возможность масштабирования | *Указывается возможный потенциал для увеличения производительности труда:*  *Выбрать один из предложенных ниже вариантов:*  *- практика наставничества имеет потенциал для увеличения количества участников практики до 50% (включительно) от числа участников практики наставничества без потери качества конечного результата;*  *- практика наставничества имеет потенциал для увеличения количества участников практики более 50% до 75% (включительно) от числа участников практики наставничества без потери качества конечного результата;*  *- практика наставничества имеет потенциал для увеличения количества участников практики более 75 % от числа участников практики наставничества без потери качества конечного результата* |
| 19. | Презентация практики наставничества | *Презентация практики наставничества (в формате MS PowerPoint, в формате PDF, в виде ссылки на видео ролик) – не более 150 мегабайт.* |
| 20. | Дополнительные материалы | *Любые дополнительные документы и материалы в соответствии с критериями оценки Заявок, определенными Положением об областном конкурсе «Лучшие практики наставничества Вологодской области» (при представлении документов и материалов в электронном виде общий объем не более 10 мегабайт) (предоставляются по желанию)* |

1. С условиями проведения Конкурса ознакомлен и согласен.
2. От имени юридического лица (организации участника) подтверждаю полноту и достоверность сведений, представленных в настоящей Заявке и прилагаемых к ней документах. Также подтверждаю, что данная практика наставничества действительно была реализована в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_по\_\_\_\_\_\_\_на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*указывается наименование юридического лица (организации-участника), подавшего Заявку)*  .

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО руководителя подпись*

*(уполномоченного лица*

*организации – участника)*

« \_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.